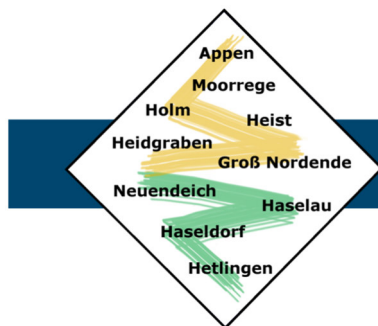




Stellenausschreibung „Sozialarbeiter*in zur Flüchtlings- und Obdachlosenbetreuung“

Berufsbezeichnung	Sozialarbeiter*in
Art	Voll- oder Teilzeit (30,0 bis 39 Std.)
Bewerbungsfrist	22. März 2026
Beginn	Nächstmöglicher Zeitpunkt
Einsatzort	25492 Heist, sowie der gesamte Amtsbereich
Befristung	Unbefristet
Entgeltgruppe	Bis zur EG S12 TVöD
Stellenbeschreibung	Der Fachbereich „Soziales und Kultur“ im Amt Geest und Marsch Südholstein sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n engagierte*n Sozialarbeiter*in für die Flüchtlings- und Obdachlosenbetreuung. In dieser Position haben Sie viel eigenen Gestaltungsspielraum und leisten einen gesellschaftlich wichtigen Beitrag. Der Aufgabenbereich umfasst Beratungs- und Koordinierungstätigkeiten für alle Integrations- und Flüchtlingsangelegenheiten, für die Betreuung von Obdachlosen auf kommunaler Ebene sowie die Vernetzung mit der ehrenamtlichen Flüchtlingshilfe in den amtsangehörigen Gemeinden und die Zusammenarbeit mit anderen Behörden und Stellen. Sie sind die allgemeine Anlaufstelle für Geflüchtete, Asylsuchende und Obdachlose, sowohl bei deren Aufnahme als auch im Weiteren für Fragen sämtlicher Lebensbereiche. In diesem Rahmen leisten Sie den Hilfesuchenden Hilfestellung bei Alltagsfragen und bei der Neuorientierung sowie Stärkung ihrer Selbstständigkeit. Ergänzt wird das Tätigkeitsfeld durch folgende Aufgaben: ➤ Schnittstelle zwischen den Hilfesuchenden sowie ehrenamtlichen Betreuern, Mitarbeitern der Amtsverwaltung und anderer Behörden ➤ Vermittlung von Beratungsangeboten ➤ Unterstützung der Geflüchteten, Asylsuchenden und Obdachlosen bei der Suche nach eigenem Wohnraum Aufgrund der Vielfalt der Tätigkeiten und Ihres Gestaltungsspielraumes ist die Aufzählung der Aufgaben nicht abschließend.

Abschluss	Voraussetzung ist eine abgeschlossene Ausbildung oder ein abgeschlossenes Studium im Bereich der Sozialarbeit oder der Sozialpädagogik, alternativ eine vergleichbare Ausbildung/Studium mit entsprechender Berufserfahrung im sozialen Bereich.
Berufserfahrung	Idealerweise haben Sie bereits Erfahrungen in der Flüchtlingshilfe sammeln können.
Führerschein	Ein Führerschein der Klasse 3 bzw. B ist zwingend erforderlich. Für Dienstfahrten steht ein Fahrzeugpool (PKW und E-Bike) zur Verfügung.
Sprachkenntnisse	• gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit in der deutschen Sprache • gute englische Sprachkenntnisse
weitere Voraussetzungen	• soziale und interkulturelle Kompetenzen • Einfühlungsvermögen und Sensibilität im Hinblick auf den Umgang mit dem betroffenen Personenkreis und die besonderen Lebensumstände • die Fähigkeit, in emotionalen belastenden Arbeitssituationen souverän zu handeln • eine strukturierte und selbstständige Arbeitsweise • Vermittlungsgeschick • gute Kommunikations-, Konflikt-, Team- und Organisationsfähigkeit • gute Kenntnisse in den gängigen Office-Anwendungen • Flexibilität bei der Einteilung der Arbeitszeit (Arbeitsleistung zum Teil auch in den Abendstunden)
Wir bieten	• Eine unbefristete Voll- oder Teilzeitstelle mit 30,0 bis 39,0 Wochenstunden. • Eine leistungsgerechte Vergütung in Abhängigkeit von der Art und dem Vorliegen eines abgeschlossenen Studiums nach EG S12 TVöD, alternativ nach EG S8b. • Ein umfassendes Programm zur Steigerung der Arbeitgeberattraktivität. Dazu gehören flexible Arbeitszeiten, sehr moderne Arbeitsplätze und kostenlose Parkplätze. • Ein kollegiales Arbeitsumfeld und die Möglichkeit, in einem vielfältigen Aufgabenbereich zu arbeiten. • Einen modernen Fahrzeugpool (PKW und E-Bike) für Dienstfahrten sowie eine sehr gute Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr. • Kontinuierliche Weiterbildungsmöglichkeiten.
Besonderheiten	Schwerbehinderte Bewerber*innen (m/w/d) werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt. Kosten, die Ihnen in Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren (einschließlich eines evtl. stattfindenden Vorstellungsgesprächs) entstehen, werden nicht erstattet. Die Vorstellungsgespräche sind derzeit für den 14. April 2026 geplant. Hierzu werden Sie ggfls. gesondert eingeladen.
gewünschte Bewerbungsform	Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse und weitere relevante Nachweise) richten Sie bitte bis zum 22. März 2026 an das

	Amt Geest und Marsch Südholstein Wedeler Chaussee 21 25492 Heist Bitte geben Sie unbedingt an, auf welche Stelle Sie sich bewerben. Bewerbungen per E-Mail (personal@amt-gums.de) können nur als pdf-Datei bis zu einer Größe von 10 MB empfangen werden. Ihre Bewerbungsunterlagen werden 6 Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens aus Datenschutzgründen vernichtet. Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgeschickt. Verzichten Sie daher bitte auf die Einsendung von Originalen und Bewerbungsmappen.
Nähere Informationen unter	Auskünfte zur ausgeschriebenen Stelle erteilt Ihnen Frau Jathe-Klemm unter der Rufnummer 04122 / 854 121, oder per E-Mail unter jathe-klemm@amt-gums.de. Fragen zum Bewerbungsverfahren richten Sie bitte an Frau Falkenhagen (04122 / 854 – 128, falkenhagen@amt-gums.de). Bewerbungen per E-Mail senden Sie bitte ausschließlich an: personal@amt-gums.de