



**Stellenausschreibung
Schulverband Gemeinschaftsschule
am Himmelsberg Moorrege**

„Schulsozialarbeit“

Berufsbezeichnung	Schulsozialarbeiter*in (m/w/d)
Art	Teilzeit mit 21,0 Wochenstunden
Bewerbungsfrist	bis zum 12.Juni 2026
Beginn	Nächstmöglicher Zeitpunkt
Einsatzort	25436 Moorrege, Gemeinschaftsschule Am Himmels- barg, Kirchenstraße 30
Befristung	Unbefristet
Entgeltgruppe	S 12 TVöD
Stellenbeschrei- bung	<p>Die wöchentliche Arbeitszeit richtet sich nach dem Bedarf, wobei ein Teil der Stunden auch am Nachmittag (OGTS) oder am Abend (Elterngespräche) zu leisten ist. Für über den Erholungsurlaub hinausgehenden Schließtage, ist eine entsprechende Vor- und Nacharbeit zu leisten.</p> <p>Ihr Aufgabengebiet umfasst insbesondere:</p> <ul style="list-style-type: none"> • die intensive pädagogische Einzelfall-Hilfe für Schüler*innen • Beratung und Unterstützung der Schüler*innen, Eltern, Lehrer*innen und Schulbegleitungen • Zusammenarbeit mit den Klassenlehrer*innen und Familien von Kindern mit Unterstützungsbedarf • die Kooperation mit den Sozialpädagogen*innen bei der Durchführung etablierter Projekte • Zusammenarbeit mit der Schulleitung, Präventionsbeauftragten und mit der Schulassistenz • Zusammenarbeit mit dem Tandempartner (FÖZ) • Zusammenarbeit mit außerschulischen Institutionen der Familien- und Jugendhilfe und sonstigen externen Stellen • Kooperation und Vernetzung mit vorhandenen pädagogischen Angeboten innerhalb und außerhalb der Schule • Einordnung und Evaluation der schuleigenen Schulsozialarbeit im Austausch mit anderen Schulen • Planung und Durchführung von pädagogischer Gruppenarbeit • Planung und Durchführung von sozialpädagogischen Angeboten im Klassenverband (z.B. Anti-Mobbing) • Organisation ergänzender Pausenangebote

Abschluss	abgeschlossenes Studium der Sozialen Arbeit oder ein abgeschlossenes Studium als Diplom Sozialpädagoge (m/w/d) bzw. Diplom Sozialarbeiter (m/w/d)
Berufserfahrung	Im Idealfall verfügen Sie bereits über praktische Erfahrung im Bereich Schulsozialarbeit.
weitere Voraussetzungen	Wir erwarten <ul style="list-style-type: none"> • die Bereitschaft zur Supervision und Fortbildung • die Teilnahme an Lehrerkonferenzen • Erfahrungen in der Zusammenarbeit und mit den Arbeitsweisen des Jugendamtes wären wünschenswert • Bereitschaft und Offenheit in der Zusammenarbeit mit unseren Schülern*innen, sowie den Eltern und Lehrkräften • Teamfähigkeit und Einsatzbereitschaft • eigenständiges und kooperatives Arbeiten • hohe kommunikative Fähigkeiten • Freude an der konzeptionellen und zukunftsorientierten Gestaltung der Schulsozialarbeit an der Schule • Planungs- und Organisationsfähigkeit • Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten • enge Zusammenarbeit mit der Schule • Nachweis entsprechend dem Masernschutzgesetz
Wir bieten:	... eine spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit, die bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen nach Entgeltgruppe S 12 TVöD vergütet wird, sowie die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen. Sie haben die Möglichkeit zur Umsetzung eigener Vorstellungen im Rahmen des Tätigkeitsfeldes.
Besonderheiten	Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt. Kosten, die Ihnen in Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren (einschließlich eines evtl. stattfindenden Vorstellungsgesprächs) entstehen, werden nicht erstattet. Ihre Bewerbungsunterlagen werden 6 Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens aus Datenschutzgründen vernichtet. Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgeschickt. Verzichten Sie daher bitte auf die Einsendung von Originalen und Bewerbungsmappen.
gewünschte Bewerbungsform	Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte an den Schulverband Gemeinschaftsschule Am Himmelsberg in Moorrege über das Amt Geest und Marsch Südholstein, Wedeler Chaussee 21, 25492 Heist. Bitte geben Sie unbedingt an, um welche Stelle Sie sich bewerben. Bewerbungen per E-Mail personal@amt-gums.de können nur als pdf-Datei bis zu einer Größe von 10 MB empfangen werden.
Nähere Informationen unter	Telefonische Auskünfte zur ausgeschriebenen Stelle erteilt der Schulleiter, Herr Avé-Lallemant unter der Rufnummer 04122 / 85940. Fragen zum Bewerbungsverfahren richten Sie bitte an Frau Koopmann unter der Rufnummer 04122 / 854 138 oder koopmann@amt-gums.de .